



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DELLA SARDEGNA
DIREZIONE GENERALE

Prot. n. 6750
Uff. II

Cagliari, 9.5.2005

Ai Dirigenti responsabili dei CSA di
CAGLIARI
SASSARI
NUORO
ORISTANO

Oggetto: Organico di diritto personale ATA, anno scolastico 2005/06.

Con la nota n.119 del 5 maggio 2005, il MIUR ha trasmesso lo schema di D.I. relativo alla determinazione dell'organico di diritto personale ATA per l'anno scolastico 2005/06 (che si allega).

Come già negli scorsi anni, detto provvedimento assegna una dotazione complessiva alla regione che sarà tempestivamente ripartita da questo Ufficio fra le diverse province.

Facendo seguito alla riunione del 5 maggio u.s. e sulla base delle problematiche emerse in tale occasione, si forniscono alcune indicazioni al fine della corretta ed omogenea determinazione degli organici nella regione.

L'art. 3 del D.I. stabilisce che nelle istituzioni scolastiche in cui il servizio di pulizia è espletato da personale estraneo all'Amministrazione, compresi gli ex LSU, alla dotazione organica derivante dall'applicazione delle disposizioni dettate dallo stesso D.I. deve essere detratto, dal medesimo profilo professionale, il venticinque per cento dei posti.

Nelle ipotesi in cui la fattispecie in parola non riguardi l'intera istituzione scolastica ma solo alcune sedi, intese come edifici scolastici, la decurtazione del 25% sarà effettuata non sull'intera scuola ma sulla singola sede.

A tale scopo si dovrà determinare, in via proporzionale, l'organico di ciascuna sede interessata e, su detta dotazione, sarà effettuata l'operazione di decurtazione. Qualora il 25% non risulti pari ad una unità intera di personale ma solo una frazione si dovrà comunque effettuare la decurtazione di una unità, nel qual caso trova applicazione il comma 3 dell'art. 3 del D.I. a norma del quale "sulle ore residuali dalla detrazione dei posti possono essere effettuate, a cura dei dirigenti scolastici, assunzioni a tempo parziale per i corrispondenti profili professionali, con contratti di lavoro a tempo determinato fino al termine delle attività didattiche".

Si precisa, inoltre, che il numero di posti da decurtare non potrà in ogni caso essere superiore al numero di ex LSU presenti nell'istituzione scolastica

Per quanto riguarda il profilo professionale di assistente tecnico, le SS.LL. acquisiranno le delibere delle giunte esecutive dalle quali dovrà risultare:

- che i laboratori siano esistenti e funzionanti;

V.le Regina Margherita, 6 - 09125 Cagliari
tel.: 070/650041 - fax: 070/6848986 - segr. Direttore: tel. 070/65004278
E-Mail: direzione-sardegna@istruzione.it



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DELLA SARDEGNA
DIREZIONE GENERALE

- che le esercitazioni di laboratorio riguardino discipline di insegnamento facenti parte dei programmi relativi all'istituzione scolastica;
- che siano evidenziate le eventuali compresenze di professionalità disponibili nella scuola al fine di evitare duplicazioni di competenze tra aree e profili professionali;

Al fine di facilitare l'acquisizione e la valutazione degli elementi necessari alla determinazione degli organici del personale assistente tecnico le SS.LL. potranno utilizzare la scheda allegata da inviare alle istituzioni scolastiche.

IL DIRETTORE GENERALE
F.to Armando Pietrella

V.le Regina Margherita, 6 - 09125 Cagliari
tel.: 070/650041 - fax: 070/6848986 - segr. Direttore: tel. 070/65004278
E-Mail: direzione-sardegna@istruzione.it